

# 2021학년도 2학기 3차 상명대학교 비전임교원(초빙) 초빙 공고

## 1. 초빙분야

[서울캠퍼스]

모 집 단 위			직종 구분	트랙 구분	모집분야 (직무)	모집 인원	최종 학위 조건	특기사항
대학(원)	학부	학과(전공)						
교육혁신원 바이오헬스 혁신공유대학 사업단			초빙	산학 협력 중점	1) 혁신공유대학 바이오헬스 사업 관리 업무 2) 신공유대학 바이오헬스 사업단 세부프로그램 추진 3) 혁신공유대학 바이오헬스 사업단 현장 맞춤형 교육과정 개발 및 운영 지원 4) 비교과 프로그램 개발과 각종 경진대회 개최 및 운영	3	박사 수료 이상	[필수사항] - 2년 이상 기업체 및 공공기관의 업무 경력이 있는 자 [우대사항] - 교육부 대학 재정지원사업 경력자 - 이공학계열 박사학위 소지자

[천안캠퍼스]

모 집 단 위			직종 구분	트랙 구분	모집분야 (세부전공)	모집 인원	최종 학위 조건	특기사항
대학(원)	학부	학과(전공)						
계당교양교육원			초빙	일반	교양영어/영어회화	2	학사 이상	[필수사항] - 영어가 모국어 또는 제1언어인 자 - 전문대학 이상 2년 이상의 영어회 화 등 영어교과목 강의 경력이 있는 자(대학 내 외국어교육원 포함) [우대사항] - 영어교육(TESOL/TEFL), 응용언어 학(Applied Linguistics) 관련 전공자 - 영어교육 관련 석사학위 소지자

[Department] Gyedang College of General Education - Cheonan Campus

- Position: Adjunct Professor
- Teaching Duties: English Speaking and Listening classes

[Qualifications]

- A native speaker of English with a BA or higher degree
- Minimum two year teaching experience in general (conversational) English courses at a junior college or higher level (including university foreign language centers)
- A BA or MA degree holder in English teaching(TESOL/TEFL) or applied linguistics preferred

\* See below for more information

## 2. 지원자격

- 가. 「국가공무원법」 제33조에 의한 대학 교원임용에 결격사유가 없는 자로서 초빙 분야별 해당 학위(예정자 포함)를 소지한 자
- 나. 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조에 따른 연구실적 연수 및 교육경력연수 총 4년을 인정받을 수 있는 자
- 다. 최종 학사·석사학위 지원가능 모집분야에 지원하는 경우 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제3조 내지 제4조에 따른 연구실적 및 교육경력연수 총 4년의 경력을 인정받을 수 있는 자
- ※ 기간의 인정율은 우리 대학교 기준에 따름.
- 석사학위자: 2년 인정
  - 대학의 강사 또는 시간강사 강의경력: 주당 5시간 이하는 경력기간의 30% 인정  
주당 5시간 초과시 시간당 10%를 가산, 최대 50%까지 인정
  - 대학의 초빙교원: 초빙교원 경력기간의 70% 인정(우리 대학교 경력은 100% 인정)
  - 대학의 겸임교원: 겸임교원 경력기간의 50% 인정
  - 교육부장관이 정하는 기준에 적합한 산업체에서 모집전공 및 그에 관련되는 학문분야에 해당하는 직무에 종사한 경력 70% 인정

### 3. 채용지원: '채용시스템' 온라인 입력 및 모든 증빙서류 파일 업로드 제출

가. 임용지원서(채용 지원 시스템에서 입력)

나. 학력정보, 학위논문 입력 및 학위증명서(학사, 석사, 박사 학위증명서/성적증명서)

※ 학위별 학위증명서 및 성적증명서를 모두 업로드하여야 하며, 외국박사학위를 소지한 자는 한국연구재단의 박사학위 등록필증 사본을 학위증명서로 대체할 수 있음.

※ 2021년 8월 졸업예정자는 채용 지원일 기준으로 학위취득 예정 증빙서류(학위이수예정증명서, 논문통과 확인서 등)를 업로드. 미제출 시 지원이 불가함.

1) 학력정보는 '학사' 학위부터 최종학위까지 모두 입력함.

2) 학위논문은 해당 학위에 대한 증빙물(논문 PDF본)을 업로드하거나, 인터넷으로 확인 가능한 URL을 입력하여야 함. (URL입력 시 로그인 등 과정이 필요한 경우 확인이 불가하니 유의하기 바람.)

3) 학위논문을 클릭하여 해당 학위논문에 대한 논문 지도교수 및 심사위원 정보를 입력하여야 함.

다. 경력사항 입력 및 증명서

※ 경력증명서: 강의경력증명서 및 산업체 근무 경력증명서

※ 임용지원서에 기재한 경력은 PDF로 업로드하여야 하며, 증빙자료가 없을 시 인정 받을 수 없음.

1) 강의경력은 대학별/학기별로 입력하여야 함.

예) 2020학년도 1학기에 '교육이론' 3시간, '교육실습' 3시간을 강의한 경우

- 담당과목: '교육이론, 교육실습', 주당시수: 6

2) 창업경험에 해당하는 경력에 대하여는 사업자등록증도 PDF로 업로드하여야 함.

라. 최근 4년 이내(2017년 9월 이후 실적에 한함)의 연구실적물 PDF 파일

※ 연구실적물은 게재지 표지, 목차, 권·면·호가 표시된 내용을 하나의 PDF로 만들어서 업로드 하여야 함.

※ 연구실적에는 석사학위 이상 졸업 논문·전시·발표를 포함함.

1) 연구실적물은 채용분야와 일치하여야 하며, 상기 학위 논문을 제외한 논문의 경우 국제학술지 및 한국연구재단 등재(후보)지 게재논문만 제출

2) 채용 지원일 기준으로 게재 및 출판이 완료된 연구실적물만 접수함.

3) 예체능의 창작 연구실적물의 경우 팸플릿, 카달로그, 포트폴리오 등을 이미지로 만들어서 업로드하여야 함.

마. 연구비 수주 계약서(협약서) 사본 PDF 업로드(연구비 수탁 실적을 연구실적물로 제출한 자에 한함)

바. 지원 교과목 강의계획서

※ 서식을 다운로드 받아 작성후 PDF로 저장하여 채용 지원 시스템을 통하여 업로드

사. 자기소개서: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거, 자기소개서 작성 시 직무 수행과 무관한 다음의 정보를 기재하지 않도록 유의하기 바람.

1) 지원자 본인의 용모·키·체중 등 신체적 조건

2) 지원자 본인의 출신지역·혼인여부 재산

3) 지원자 본인의 직계 존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산

4) 지원자 본인의 가정배경을 포함하여 기타 사회적 지위와 관련된 정보 등

아. 증빙서류 중 외국어로 된 증명서는 본인이 날인한 번역문을 첨부하여 제출하여야 함.

※ 업로드 한 PDF는 다운받아 정상적으로 저장이 되었는지 확인하여야 함. 파일이 손상되어 증빙확인 어려운 경우 신청자가 불이익을 감수하여야 하며, 필수 증빙물의 경우 서류미비로 심사가 불가할 수 있음.

4. 지원자료 입력 및 접수기간: 2021.7.5.(월) ~ 7.14.(목) 15:00 [10일간]

#### 5. 임용기간 및 처우

- 가. 임용예정일  
- 2021년 9월 1일
- 나. 임용기간  
- 임용일로부터 1년, 2021년 9월 1일 ~ 2022년 8월 31일
- 다. 처우  
- 초빙교수: 본교 보수규정에 따름

#### 6. 문의처

- 가. 교과목 및 직무 관련 문의  
- 바이오헬스 혁신공유대학 사업단: 교육혁신사업운영팀 02-2287-5144  
- 계당교양교육원(천안): 교학지원팀 041-550-5415
- 나. 공개채용 진행: 교원인사팀 02-2287-6424
- 다. 채용지원시스템 프로그램 관련 문의: 정보통신팀 02-2287-7156

#### 7. 전형방법 및 심사기준

- 가. 1단계: 서류심사
- 1) 기초심사: 자격 기준, 전공 적합성
  - 2) 전공심사: 학력, 교육(강의)경력/산업체경력, 직무적합성, 학문적 우수성/업무적합성, 교육자로서의 자질 및 역량 등
- ※ 모집공고 수상실적·자격(이수)사항·우대사항, 모집분야 및 담당 교과목 등에 부합하는 산업체경력은 우대할 수 있음.
- 나. 2단계: 면접심사
- 임용후보자의 인성 및 적성 심사
  - ※ 2단계 심사대상자는 1단계 심사결과로 5배수 이내에서 선발하며 추후 개별 연락함.
  - ※ 면접심사 시 필요에 따라 공개강의 또는 실기심사를 실시할 수 있음.
  - ※ 2단계 심사는 본교에서 현장심사를 원칙으로 함.
- 다. 임용후보자 선발: 1단계 심사결과로 선발함을 원칙으로 하되 2단계 심사 시행시 2단계 심사결과로 선발함.

## 8. 지원자 유의사항

가. 초빙교수는 고등교육법 제17조에 의하여 임용함.

나. 모든 분야에서 복수지원은 불가능함.

다. 교원임용지원서 작성 시 전공이 2개 이상의 학위소지자는 지원분야와 관련된 학위 1개만 기재하기 바람.

라. 채용 지원은 “채용 지원 시스템”을 통하여 온라인으로만 접수하며, 오프라인 접수는 불가함.

마. 해당 분야에 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있음.

바. 최종학위 조건에 해당하는 학위 취득 예정자(2021년 8월)가 임용예정자로 선발된 후 2021년 8월 31일 이내에 학위를 취득 또는 과정을 수료하지 못할 경우 임용예정자 선발을 취소함.

사. 해당 학위가 법적으로 공인된 기관에서 수여된 경우에 한함.

아. 주당 책임시수: 초빙교수 - 9시수(산학협력중점트랙의 경우 6시수 이하 별도로 정함.)

자. 지원사항을 허위입력 하거나 또는 허위증빙물을 제출 시 계약 후에도 임용을 취소할 수 있음.

차. 신규임용이 확정된 후 해당 학기 근무에 임하지 않을 경우 임용을 취소할 수 있음.

카. 신규임용 후 폐강 등의 사유로 담당 교과목이 없어진 경우 임용을 취소할 수 있음.

※ 반드시 지원 마감시간 전에 [제출] 버튼을 클릭해야 지원서 “제출”이 완료됩니다.

채용 지원 시스템에 입력사항을 모두 입력하였다더라도, [제출] 버튼을 클릭하지 않으면 지원서가 접수 되지 않은 것으로 간주합니다.

※ 임용 후 교과목 배정은 소속 교육과정 운영 및 전공적합성, 수강생 수 등을 고려하여 변경될 수 있음.

[Department] Gyedang College of General Education - Cheonan Campus

- Adjunct Professor

- Teaching Duties: English Speaking and Listening classes

- Contract Period: One year starting from September 1, 2021 (subject to annual renewal)

### [General Qualifications]

A. Applicants must be legally eligible to work at a private university in South Korea.

B. Applicants must have at least four years of research or teaching experience after obtaining a bachelor's degree.

- A Master's degree qualifies as a two year experience

- The total years of the previous teaching is counted as 30% when taught 5 hours or under per week at a college level

- The total years of the previous teaching is counted as maximum 50% when taught over 5 hours per week at a college level

- The total years of previous employment in an adjunctive position at a college level is counted as 70%

- The total years of previous employment in an industry or professional experience related to English education is counted as 50%

### [Required Documents]

A. Official diplomas academic transcripts

B. List of research publications for the last 4 years

※ Applicants must submit a copy of the MA or PhD thesis or dissertation if applicable

C. Certificate of career and certificate of employment

E. Cover letter or personal statement(자기소개서)

#### [Application Procedures and Period]

A. Applications must be submitted online only.

1) Go to the Sangmyung University Faculty Employment System(채용시스템로그인)

2) First click the '사용자등록(User Registration)' button to register if not registered already

3) Once registered, choose '천안(Cheonan)' in the '지원캠퍼스(Choose Campus)' section and '초빙(Adjunct)' in the '채용명(Position Title)' section.

4) Then log in and click each tap on the menu to fill out the application form and personal information and upload relevant documents.

※ Applicants must click the '제출(Submit)' button before the application deadline to complete the application.

B. Application Period: July 5, 2021. ~ July 14, 2021 (by15:00 on the deadline) (Korean Standard Time)

(Changes to the posting may occur during the application period)

#### [Evaluation Process]

1) Stage1: Review of application documents

2) Stage2: Interview (candidates will be notified individually)

#### [Additional Information]

A. Sangmyung University has the right to revoke faculty appointments resulting from deficient information or false documents provided by applicants.

B. Applicants are responsible for any disadvantage due to deficient or incomplete documents submitted or unqualified application.

D. The position may be not filled if no suitable candidate is selected.

E. The offer of appointment may be withdrawn if a scheduled course or class to be taught by the candidate is canceled upon the commencement of the semester for any reason.

F. For the matters not specified on this posting, relevant regulations of Sangmyung University will be applied.

#### [Contact Information]

- Gyedang College of General Education(Cheonan Campus) Support Team

Tel. 041-550-5415 / E-mail: bookmook@smu.ac.kr