

상명대학교(천안) 국제언어문화교육원 계약직원 채용 공고



채용분야 및 지원자격

채용분야	담당업무	채용 인원	자격요건 및 우대사항
국제언어문화교육원 계약직(한시계약직)	- 외국인 어학연수생 관련 행정 및 관리 업무(유치, 선발, 상담, 교무 및 학사 지원, 프로그램 개설 운영 등) - 교내외 위탁 교육 프로그램 개설 및 운영 업무 등	1	[지원자격]
			■ 학사학위 이상 소지자
			[우대사항]
			■ 중국어 전공자 ■ 사무자동화(컴퓨터)자격증(엑셀, 워드, ppt 등) ■ 중국어 능통자 및 영어 가능자 ■ 대학 일반 행정 업무 및 외국인 유학생 관리 업무 ■ 천안 거주(예정)자

채용개요

- ▶▶ 채용예정일자: 2021.08.01.자 (본교 사정에 따라 변경될 수 있음)
- ▶▶ 임용기간: 2021.08.01.~2022.06.29.
- ▶▶ 본 채용은 '기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률' 제4조 ①항 2호(결원 대체)에 따른 채용임
- ▶▶ 근무장소 / 근무시간: 상명대학교 천안캠퍼스 / 09:00~17:30 (주5일 근무)
- ▶▶ 보수: 연봉 2,500만원 정도

지원서 제출 및 전형방법

- ▶▶ 제출기간: 2021.07.07.(수)~2021.07.14.(수) 12:00까지
- ▶▶ 제출방법 및 서류
 - 상명대학교 "채용 홈페이지" 온라인 지원 (<https://sminfo.smu.ac.kr/recruitlog?type=3>)
 - 제출서류
 - 1) 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서(필수)
 - 2) 경력(재직)증명서 (경력 기재사항에 한함)
 - 3) 자격증, 외국어 성적표 증빙 (자격 및 어학 기재 사항에 한함)
 - ※ 제출서류는 '개인정보보호법'에 따라 전형 종료후 5일 이내에 파기 처리
- ▶▶ 전형방법 (※각 전형별 합격자 개별통지 예정)
 - 1차: 서류전형
 - 2차: 면접전형 (※ 서류전형 합격자에 한하여 2차 전형 실시)
- ▶▶ 전형 후 전형점수가 기준점수 이하로 적임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 지원서 및 제출서류 내용이 사실과 다른 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있음

관련문의: 천안캠퍼스 총무회계팀 (041.550.5050.)

2021.07.07.

천안캠퍼스 총무처장